|  |
| --- |
| **SK건설 입사지원서** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **모집분야** | **해외대 신입공채** | **상세직무** |  | (사 진) |
| **보유우대사항** |  | | |
| **성명(한글)** | **홍길동** | **생년월일** | YYYY-MM-DD |
| **연 락 처** | (핸드폰) 000-0000-0000 | (E-mail) | |
| (주소지) | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **학**  **력**  **사**  **항** | **학력** | **졸업년월** | **학교명/졸업구분** | **전공명** | **학점** | **소재지** | **(주/야간,편입)** |
| 고교 | 년 월 | 고등학교 (졸업/중퇴/수료) | - | - |  |  |
| 전문대 | 년 월 | 대학 (졸업/중퇴/수료) |  | / |  |  |
| 학사 | 년 월 | 대학교 (졸업/중퇴/수료) |  | / |  |  |
| 석사 | 년 월 | 대학원 (졸업/중퇴/수료) |  | / |  |  |
| 박사 | 년 월 | 대학원 (졸업/중퇴/수료) |  | / |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **경**  **력**  **사**  **항** | **경력기간(yy.m~yy.m)** | **회사명** | **담당 업무** | **최종직위** | **신분 구분** | **퇴직사유** |
| ~ |  |  |  | 정규/계약 |  |
| ~ |  |  |  | 정규/계약 |  |
| ~ |  |  |  | 정규/계약 |  |
| ~ |  |  |  | 정규/계약 |  |
| ~ |  |  |  | 정규/계약 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **자**  **격**  **사**  **항** | **보유 자격증** | **등급** | **취득년도** |  | **컴**  **퓨**  **터** | **활용 S/W** | **활용수준** |
|  |  |  |  | 상/중/하 |
|  |  |  |  | 상/중/하 |
|  |  |  |  | 상/중/하 |
|  |  |  |  | 상/중/하 |
|  |  |  |  | 상/중/하 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **어**  **학**  **능**  **력** | **어학명** | **시험명** | **점수** | **회화수준** |  | **병**  **역**  **/**  **기**  **타** | 구분 | 필/미필/병특/면제 |
|  |  |  | 상/중/하 | 군별/계급 | / |
|  |  |  | 상/중/하 | 기간(yy.m~yy.m) | ~ |
|  |  |  | 상/중/하 | 면제사유 |  |
|  |  |  | 상/중/하 | 보훈여부 | Y / N |
|  |  |  | 상/중/하 | 장애여부 | Y / N |

\* 국가보훈대상자 및 장애인은 관련 법령에 의거 우대함

|  |
| --- |
| **자기소개서** |

※ SK 입사 후 어떤 일을 하고 싶으며, 이를 위해 본인이 무엇을 어떻게 준비해 왔는지 구체적으로 기술하십시오. (1 페이지 이내)

※ 직무역량 및 인성과 무관한 개인의 민감정보 및 사생활정보의 기재는 삼가 주시기 바랍니다.

(e.g. 신앙, 정치성향, 출신지역, 신체조건, 가족의 직업, 혼인•임신여부 등)

|  |
| --- |
|  |

상기 기재 사항은 허위 사실이 없음을 확인합니다.

년 월 일 지원자 :

|  |
| --- |
| **개인정보 수집•이용 동의서** |

|  |
| --- |
| SK건설은 귀하의 개인정보보호를 매우 중요시하며, 모든 개인정보는 『개인정보보호법』 등 관련 법령을 준수하여 수집, 보유, 처리되고 있습니다.  **가. 개인정보의 수집•이용 목적**   * 입사지원에 따른 본인 식별 및 과거 지원경력 확인 * 고지사항 전달, 본인 의사 확인, 불만 처리 등 원활한 의사소통 경로의 확보,  채용관련 최신 정보 안내 등 * 채용 적합성 판단 및 서류전형/면접전형 등의 근거 자료, 인재 DB 활용(경력 수시채용 등)   **나. 수집하려는 개인정보의 항목**  이름, 사진, 국적, 생년월일, 연락처, 학력사항, 경력사항, 자격사항, 어학능력, 병역정보,  보훈/장애등록정보, 직무이력, 수상경력, 수행프로젝트이력, 국내외 활동사항 등   * 당사는 지원자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보(인종 및 민족, 사상 및  신조, 출신지 및 본적지, 정치적 성향 및 범죄기록, 건강상태 및 성생활 등)는 수집하지 않습니다.   **다. 개인정보의 보유 및 이용기간**  상시 채용, 과거 지원경력 확인 등을 위해 동의일로부터 5년간 안전하게 보유 이용합니다.  단, 담당자에게 서면, 이메일 등을 통해 동의 철회 및 삭제를 요청하실 경우 즉시 파기됩니다.  **라. 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용**  귀하는 본 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.  단, 동의하지 않으실 경우 채용이 불가할 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. |

위 개인정보 수집•이용 안내에 동의하며,

동의 의사표시는 별도의 서명 날인 없이 전자우편을 통한 귀사의 입사지원서 제출로 갈음합니다.

년 월 일 지원자 :